

Die Tiroler Soziale Dienste GmbH, eine gemeinnützige Tochter des Landes Tirol, ist für die Grundversorgung von Menschen im Asylverfahren zuständig. Unser Betätigungsfeld umfasst zahlreiche Standorte und Integrationsprojekte in Tirol. Wir suchen

IT-HELPDESK (M/W/D) vollzeit

UNSERE ANFORDERUNGEN:

- Abgeschlossene IT-Ausbildung (Lehre, FS, HAK, HTL oder ähnliches)
- Erfahrung im Bereich IT-Helpdesk/IT-Support
- Hardwarekenntnisse, Grundlagenkenntnisse MTA-Windows-Betriebssystem
- CompTIA A+-Zertifizierung von Vorteil
- Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit
- Wertfreie und genderneutrale Haltung
- Sehr gute Deutschkenntnisse, Englischkenntnisse von Vorteil
- Führerschein Klasse B

DEINE AUFGABEN:

- Erste Anlaufstelle, IT-Helpdesk, Anwender*innenschulungen
- Physische Bereitstellung und Austausch von IT-Geräten
- Installation und Fehlerbehandlung von IT-Geräten (Desktop, Monitore, Drucker)
- Installation und Fehlerbehandlung bei Betriebssystemen Software (Desktop, Laptop, mobile Geräte)
- Verwaltung von Active Directory-Benutzerkonten und –gruppen
- Tier-1-Support für die TSD in den Bereich Networking, Systems, Information Assurance

UNSER ANGEBOT:

- Eine vielfältige, herausfordernde Tätigkeit in einem abwechslungsreichen Aufgabengebiet und einer Organisation, die Diversität schätzt und lebt
- Multikulturelles Arbeitsumfeld, wertschätzendes Arbeitsklima und Zusammenarbeit in einem engagierten Team
- Eine sinnstiftende Arbeit mit sozialem Mehrwert
- Möglichkeit, an der Gestaltung und Weiterentwicklung mitzuwirken und eigene Ideen einzubringen
- Regelmäßige Teamsitzungen

Das gesetzliche Mindestentgelt auf Basis einer 37-Stunden-Woche beträgt laut SWÖ-KV Verwendungsgruppe 6 € 2.867,20 brutto pro Monat. Anrechenbare Vordienstzeiten finden entsprechende Berücksichtigung.

Sende bitte deine vollständigen und aussagekräftigen Unterlagen **per E-Mail** an:

jobs@tsd.gv.at – Betreff: IT-Helpdesk